

## 8. ค่าธรรมเนียม

การแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ “ไม่มีค่าธรรมเนียม”

## 9. สถานที่รับแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์

- 9.1 ศูนย์บริการกรมทรัพย์สินทางปัญญา ชั้น 3 กรมทรัพย์สินทางปัญญา
- 9.2 สำนักงานพาณิชย์จังหวัดทุกจังหวัด
- 9.3 จัดส่งทางไปรษณีย์ (ไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ ถึงผู้อำนวยการกองลิขสิทธิ์ กรมทรัพย์สินทางปัญญา 563 ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000)
- 9.4 ผ่านทางระบบ E-filing ([www.ipthailand.go.th](http://www.ipthailand.go.th))

## 10. การตรวจค้นข้อมูลลิขสิทธิ์

การตรวจค้นข้อมูลลิขสิทธิ์สามารถดำเนินการได้ที่ ส่วนจัดการงานลิขสิทธิ์ สำนักงานลิขสิทธิ์ ชั้น 11 กรมทรัพย์สินทางปัญญาหรือทาง [www.ipthailand.go.th](http://www.ipthailand.go.th)



## แผนที่

กรมทรัพย์สินทางปัญญา  
กระทรวงพาณิชย์



Hot Line



1368

กรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์  
Department of Intellectual Property  
563 ถนนนนทบุรี ต.บางกระสอ อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี 11000



กรมทรัพย์สินทางปัญญา



[www.ipthailand.go.th](http://www.ipthailand.go.th)



# ลิขสิทธิ์



# “ เจ้าของลิขสิทธิ์ควรที่จะปกป้องคุ้มครอง สิทธิของตน โดยการเก็บรวบรวมหลักฐานต่างๆ ที่แสดงว่าได้ทำการสร้างสรรค์ผลงานนั้นขึ้น เพื่อประโยชน์ในการพิสูจน์สิทธิหรือ ความเป็นเจ้าของในโอกาสต่อไป ”

## 1. ลิขสิทธิ์คืออะไร

ลิขสิทธิ์ หมายถึง สิทธิแต่เพียงผู้เดียวของผู้สร้างสรรค์ที่จะกระทำการใดๆ เกี่ยวกับงานที่ได้รับริเริ่ม โดยการประดิษฐ์คิดค้น ความรู้ความสามารถ และความวิริยะ อุตสาหะของตนเอง โดยไม่ลอกเลียนงานของผู้อื่น

บรรดางานที่สร้างสรรค์นั้นต้องเป็นงานตามประเภทที่กฎหมายลิขสิทธิ์ให้ความคุ้มครอง ซึ่งผู้สร้างสรรค์จะได้รับความคุ้มครองทันทีที่สร้างสรรค์โดยไม่ต้องจดทะเบียน

## 2. ประเภทของงานที่มีลิขสิทธิ์

งานสร้างสรรค์ตามกฎหมายลิขสิทธิ์ “มี 9 ประเภท” หากไม่เข้าข่ายงานหนึ่งงานใดใน 9 ประเภท ก็จะไม่เรียกว่างานลิขสิทธิ์ ได้แก่

2.1 วรรณกรรม คือ งานนิพนธ์ที่ทำขึ้นทุกชนิด เช่น หนังสือ นิตยสาร บทกวี บทละคร ความเรียง ปาฐกถา เทศนา คำปราศรัย สุนทรพจน์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

2.2 นาฏกรรม คือ งานเกี่ยวกับการรำ การเต้น การทำท่า หรือการแสดงที่ประกอบขึ้นเป็นเรื่องราวรวมถึงการแสดงโดยวิธีใด เช่น ทำท่าเต้น ท่ารำ การแสดงโดยวิธีใด

2.3 ศิลปกรรม คือ งานที่มีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่าง ได้แก่ งานจิตรกรรม งานประติมากรรม งานภาพพิมพ์ งานสถาปัตยกรรมงานภาพถ่าย งานภาพประกอบ และงานศิลปประยุกต์ เช่น ภาพวาด ภาพถ่าย งานปั้น งานแกะสลัก ภาพพิมพ์ ฯลฯ

2.4 ดนตรีกรรม คือ งานเกี่ยวกับเพลงที่แต่งขึ้นเพื่อบรรเลงหรือขับร้อง ไม่ว่าจะมีการบันทึกเสียงหรือมีทำนองอย่างเดี่ยว เช่น คำร้อง ทำนอง การเรียบเรียงเสียงประสาน

2.5 โสตทัศนวัสดุ คือ งานที่ประกอบด้วยลำดับของภาพโดยบันทึกลงในวัสดุ และสามารถที่จะนำมาเล่นซ้ำได้ และให้หมายความรวมถึงเสียงประกอบด้วย เช่น วีซีดี ดีวีดี หรือคลิปวิดีโอที่บันทึกงานลำดับภาพ รวมถึงเสียงประกอบ

2.6 ภาพยนตร์ คือ โสตทัศนวัสดุที่นำมาฉายอย่างต่อเนื่องอย่างภาพยนตร์ และให้หมายความรวมถึงเสียงประกอบด้วย

2.7 สิ่งบันทึกเสียง คือ งานที่ประกอบด้วยลำดับของเสียงดนตรีเสียงการ แสดงหรือเสียงอื่นใด โดยบันทึกลงในวัสดุและสามารถที่จะนำมาเล่นซ้ำได้ เช่น เทป ซีดีที่บันทึกเสียงดนตรี เสียงการแสดง การบรรยาย ฯลฯ

2.8 งานแพร่เสียงแพร่ภาพ คือ งานที่นำออกสู่สาธารณชนโดยการแพร่เสียง ทางวิทยุ การแพร่เสียงและภาพทางสถานีโทรทัศน์หรือการแพร่เสียงแพร่ภาพ ทางสื่อ อินเทอร์เน็ต

2.9 งานประเภทอื่นๆ ในแผนการวรรณคดี แผนกวิทยาศาสตร์ และแผนก ศิลปะ เช่น ลายปัก ลายปัก

## 3. ผลงานที่ไม่ถือว่ามีลิขสิทธิ์

3.1 ข่าวประจำวันและข้อเท็จจริงต่างๆ ที่มีลักษณะเป็นเพียงข่าวสาร เช่น วัน เวลา สถานที่ ชื่อบุคคล จำนวนคน ปริมาณ เป็นต้น ทั้งนี้หากมีการนำข้อมูลดังกล่าวมาเรียบเรียงจนมีลักษณะเป็นงานวรรณกรรม อาทิ การวิเคราะห์ข่าว บทความ ผลงานนั้นอาจได้รับความคุ้มครองในลักษณะของงานวรรณกรรม

3.2 รัฐธรรมนูญ และกฎหมาย

3.3 ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง คำชี้แจง และหนังสือโต้ตอบของ กระทรวง ทบวง กรม หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐหรือของท้องถิ่น

3.4 คำพิพากษา คำสั่ง คำวินิจฉัย และรายงานของทางราชการ

3.5 คำแปลและการรวบรวมสิ่งต่างๆ ตามข้อ 3.1, 3.4 ซึ่งกระทรวง ทบวง กรม หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐหรือของท้องถิ่นจัดทำขึ้น

3.6 ความคิด ขั้นตอน กรรมวิธี ระบบ วิธีใช้หรือทำงาน แนวความคิด หลักการการค้นพบ หรือทฤษฎีทางวิทยาศาสตร์ หรือคณิตศาสตร์

## 4. การได้มาซึ่งลิขสิทธิ์

สิทธิในลิขสิทธิ์จะเกิดขึ้นโดยทันทีนับตั้งแต่ผู้สร้างสรรค์ได้สร้างสรรค์ผลงาน โดยไม่ต้องจดทะเบียน ดังนั้น เจ้าของลิขสิทธิ์จึงควรที่จะปกป้องคุ้มครองสิทธิของตน โดยการเก็บรวบรวมหลักฐานต่างๆ ที่แสดงว่าได้ทำการสร้างสรรค์ผลงานนั้นขึ้นเพื่อประโยชน์ในการพิสูจน์สิทธิ หรือความเป็นเจ้าของในโอกาสต่อไป



## 5. อายุการคุ้มครอง

อายุการคุ้มครองงานลิขสิทธิ์อาจพิจารณาได้ ดังนี้

5.1 อายุการคุ้มครองงานลิขสิทธิ์ทั่วไป ลิขสิทธิ์จะมีอยู่ตลอดอายุของผู้สร้างสรรค์ และมีต่อไปอีก 50 ปี นับแต่ผู้สร้างสรรค์ถึงแก่ความตาย

กรณีนี้นิติบุคคลเป็นผู้สร้างสรรค์ ลิขสิทธิ์มีอายุ 50 ปี นับแต่ได้สร้างสรรค์งานนั้นขึ้น แต่ถ้าได้มีการโฆษณาในงานนั้นในระหว่างระยะเวลาดังกล่าว ให้ลิขสิทธิ์มีอายุ 50 ปี นับแต่ได้มีการโฆษณาครั้งแรก

กรณีที่ผู้สร้างสรรค์ใช้นามแฝงหรือไม่ปรากฏชื่อผู้สร้างสรรค์ ลิขสิทธิ์มีอายุ 50 ปี นับแต่ได้สร้างสรรค์งานนั้นขึ้น แต่ถ้าได้มีการโฆษณาในงานนั้นในระหว่างระยะเวลาดังกล่าว ให้ลิขสิทธิ์มีอายุ 50 ปี นับแต่ได้มีการโฆษณาครั้งแรก

5.2 งานภาพถ่าย โสตทัศนวัสดุ ภาพยนตร์ สิ่งบันทึกเสียง หรืองานแพร่เสียงแพร่ภาพ ลิขสิทธิ์มีอายุ 50 ปี นับแต่ได้สร้างสรรค์งานนั้นขึ้น แต่ถ้าได้มีการโฆษณางานนั้นในระหว่างระยะเวลาดังกล่าว ให้ลิขสิทธิ์มีอายุ 50 ปี นับแต่ได้มีการโฆษณาครั้งแรก

5.3 งานที่สร้างสรรค์โดยการจ้างหรือทำตามคำสั่งของกระทรวงทบวงกรม หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐ ลิขสิทธิ์มีอายุ 50 ปี นับแต่ได้สร้างสรรค์งานนั้นขึ้น แต่ถ้าได้มีการโฆษณางานนั้นในระหว่างระยะเวลาดังกล่าว ให้ลิขสิทธิ์มีอายุ 50 ปี นับแต่ได้มีการโฆษณาครั้งแรก

5.4 งานศิลปประยุกต์ ลิขสิทธิ์มีอายุ 25 ปี นับแต่ได้สร้างสรรค์งานนั้นขึ้น แต่ถ้าได้มีการโฆษณางานนั้นในระหว่างระยะเวลาดังกล่าว ให้ลิขสิทธิ์มีอายุ 25 ปี นับแต่ได้มีการโฆษณาครั้งแรก

## 6. การแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์

ลิขสิทธิ์เป็นสิทธิที่เกิดขึ้นทันทีที่มีการสร้างสรรค์ผลงานโดยไม่ต้องจดทะเบียน อย่างไรก็ตามกรมทรัพย์สินทางปัญญาได้มีบริการรับแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ เพื่อรวบรวมข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับงานลิขสิทธิ์ ซึ่งจะประกอบหนึ่งในการพิทักษ์และคุ้มครองสิทธิของเจ้าของลิขสิทธิ์ ทั้งยังเป็นแหล่งข้อมูลสำหรับผู้ที่ต้องการขออนุญาตใช้ลิขสิทธิ์ ให้สามารถตรวจสอบเพื่อประโยชน์ในการติดต่อธุรกิจกับเจ้าของลิขสิทธิ์ได้

ทั้งนี้ การแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ไม่ใช่การจดทะเบียนตามกฎหมาย และไม่ได้เป็นการรับรองว่าผู้แจ้งเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ ดังนั้น การแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์จึงไม่ก่อให้เกิดสิทธิใดๆ ตามกฎหมายและไม่ได้เป็นการเพิ่มสิทธิที่มีอยู่เดิมของเจ้าของลิขสิทธิ์แต่อย่างใด



## 7. เอกสารและหลักฐานประกอบการแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์

1. แบบคำขอ ลข. 01 จำนวน 1 ชุด
2. สำเนาผลงานลิขสิทธิ์ จำนวน 1 ชุด
3. บัตรประชาชน (กรณีบุคคลธรรมดา) หรือหนังสือรับรองนิติบุคคลออกให้ไม่เกิน 6 เดือน (กรณีนิติบุคคล) เพื่อเจ้าหน้าที่จะได้จัดทำสำเนาหรือผู้ยื่นแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ประสงค์ที่จะนำสำเนาเอกสารดังกล่าวมาด้วยตนเอง หรือสำเนาหนังสือรับรองหรือก่อตั้งหน่วยงานพร้อมคำสั่งแต่งตั้งผู้บริหาร (ภาครัฐ) หรือสำเนาหนังสือจดทะเบียนมูลนิธิตามแต่กรณี
4. หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) พร้อมติดอากรแสตมป์ 10 บาทหรือ 30 บาทตามแต่กรณี

